

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2023

| | |
|---|--|
| Nombre del Sujeto Obligado: | Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social |
| Objetivo del Programa de Capacitación: | Actualizar, desarrollar y fortalecer el desempeño de las personas servidoras públicas que realizan funciones en las materias de transparencia, protección de datos personales y archivo. |

| | |
|------------------------------|-------------------|
| Sector: | Económico Laboral |
| Fecha de Elaboración: | 09/03/2023 |

| TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO | SUBTOTAL |
|--|------------|
| Mandos Superiores <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i> | 6 |
| Mandos Medios <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i> | 186 |
| Técnicos Operativos <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i> | 0 |
| TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO <i>(Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)</i> | 192 |

| UNIVERSO A CAPACITAR EN 2023 | SUBTOTAL |
|---|-----------|
| Mandos Superiores <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i> | 0 |
| Mandos Medios <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i> | 25 |
| Técnicos Operativos <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i> | 0 |
| Total | 25 |

| Nombre de la Acción de Capacitación | Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2023 <i>(Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)</i> | | | | | | | | | | | | | | | TOTALES | | | |
|---|---|-----------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|---|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| | COMITÉ DE TRANSPARENCIA | | | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | MANDOS SUPERIORES | | | MANDOS MEDIOS | | | TÉCNICOS-OPERATIVOS | | | TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | TOTAL PROGRAMADOS EM LINEA (CEVINAI) | TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS | TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS |
| | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINAI) | RECURSOS PROPIOS | | | | |
| Reforma Constitucional en Materia de Transparencia | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 0 | | 0 |
| Introducción a la LGTAIP | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | ND | | | ND | 1 | | 1 |
| Introducción a la LFTAIP | | | | | | | | | | 2 | 1 | | | | | 2 | 1 | | 3 |
| Introducción a la LGPDPPSO | | | | | | | | | | 2 | 2 | | | | | 2 | 2 | | 4 |
| Ética Pública | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | 0 |
| Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 0 | | 0 |
| Introducción a la Administración Pública Mexicana | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 0 | | 0 |
| Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI) | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | N/D | N/D | 0 |

Capacitación Destacada

Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2023

(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)

TOTALES

Nombre de la Acción de Capacitación

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

MANDOS SUPERIORES

MANDOS MEDIOS

TÉCNICOS-OPERATIVOS

PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

LÍNEA (CEVINAI)

RECURSOS PROPIOS

PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

LÍNEA (CEVINAI)

RECURSOS PROPIOS

PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

LÍNEA (CEVINAI)

RECURSOS PROPIOS

PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

LÍNEA (CEVINAI)

RECURSOS PROPIOS

PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

LÍNEA (CEVINAI)

RECURSOS PROPIOS

TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA

TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINAI)

TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS

TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|--|----|----|--|----|----|--|----|----|--|----|--|----|----|--|---|
| Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | 1 | 1 | | 2 |
| Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales | | ND | | | ND | | | ND | | 1 | ND | | ND | | 1 | ND | | 1 |
| Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales | | ND | | | ND | | | ND | | 0 | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Aviso de Privacidad - Sector Público | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | 1 | 1 | | 2 |
| Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| Temas Especializados en AIP y PDP | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT / Guía Instructiva para el Uso del SIPOT | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | 1 | 1 | | 2 |
| Gobierno Abierto | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Transparencia Proactiva | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | ND | 0 | | 0 |
| Procedimiento de Impugnación y Criterios del Pleno / Procedimientos de Impugnación en Materia de Acceso a la Información Pública | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | 0 |

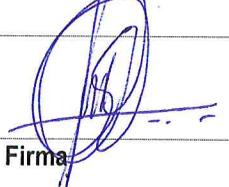
ND

| Nombre de la Acción de Capacitación | Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2023 | | | | | | | | | | | | | | | TOTALES | | | |
|--|--|----------------|------------------|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------------------------------|----------------|------------------|---|-------------------------------------|--|------------------------------------|
| | (Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad) | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA) | TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS | TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS |
| | COMITÉ DE TRANSPARENCIA | | | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | | | MANDOS SUPERIORES | | | MANDOS MEDIOS | | | TÉCNICOS-OPERATIVOS | | | | | | |
| | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINA) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINA) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINA) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINA) | RECURSOS PROPIOS | PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA | LÍNEA (CEVINA) | RECURSOS PROPIOS | | | | |
| Políticas de Acceso a la Información | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | | ND | | 0 | ND | | 0 |
| Interpretación y Argumentación Jurídica | | ND | | | ND | | | ND | | 1 | ND | | | ND | | 1 | ND | | 1 |
| Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| Descripción Archivística | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| Introducción a la Ley General de Archivos | | | | | | | | | | 2 | 1 | | | | | 2 | 1 | | 3 |
| Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos | ND | | | ND | | | ND | | | ND | 1 | | | ND | | ND | 1 | | 1 |
| TOTALES | | | | | | | | | | 11 | 14 | | | | | 11 | 14 | | 25 |

Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado

Lic. Rigoberto Zuñiga Celaya

Nombre Completo



Firma

Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado

| Cargo | Nombre Completo | Firma |
|--|------------------------------|---|
| Titular del Órgano Interno de Control en el CONEVAL | Lcda. Lillian Morales Patiño |  |
| Coordinador General de Administración y Titular de la Unidad de Transparencia | Mtro. Daniel Gutiérrez Cruz |  |
| Directora Ejecutiva de Recursos Materiales y Servicios Generales y Responsable del Área Coordinadora de Archivos | Mtra. Jenny García Domínguez |  |